



آیین نامه برگزاری کرسی‌های ترویجی

ماده ۶-جدول ۳-۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت‌های پژوهشی، فناوری بند ۱۴ و جدول ۳-۲- بند ۱۵

آیین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیات علمی موسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی (مصوب جلسه ۷۷۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی)

آبان ماه ۱۳۹۵

دیپارتمان حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره

تهران- خیابان طالقانی- بعد از تقاطع ولیعصر- ساختمان دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی- طبقه ۹- شماره ۴۳۸-

فصل اول: کلیات

ماده ۱ - تعریف:

نشستی علمی با ارائه متن مکتوب (چاپ شده یا نشده) صاحب نظر برای دفاع از نظر خود یا نظر غیر به همراه نقد ناقد یا ناقدان یا مباحثه علمی دو صاحب نظر رقیب دارای متن مکتوب در مدعای علمی که بدون داوری و بر اساس اخلاق، منطق علمی و آزادی بیان با هدف بسط فرهنگ «گفتگو و نقد»، تقویت فضای عقلانی، ترویج و بررسی دیدگاه‌های مختلف و گفتمان سازی علمی، توسط مراکز علمی و آموزشی در دو قالب ذیل برگزار می‌گردد:

- **عرضه و نقد دیدگاه علمی:** به نشستی نوآورانه، روشمند و علمی اطلاق می‌گردد که هدف تبیین و معرفی نظریه یا مکتب یا ایده یا بینش یا جریان، ارزیابی و سنجش نقاط ضعف و قوت و اصلاح و بهبود آن را دنبال می‌کند.
- **مناظره علمی:** به مباحثه ای رو در رو، روشمند و منطقی میان دو صاحب نظر اطلاق می‌شود که به گونه‌ای نقادانه، دیدگاه‌ها و نظرات یکدیگر را درباره مدعای علمی خاص به چالش می‌کشند.

ماده ۲ - اهداف و خط مشی ها

۱. بسط و گسترش فرهنگ آزاداندیشی در مؤسسات علمی اعم از دانشگاه‌ها، حوزه‌ها و پژوهشگاه‌ها
۲. بسترسازی تمرین نظریه پردازی، نقد و مناظرات علمی
۳. ایجاد امکان ارائه نظریات، نقدها و مناظره‌ها برای آن دسته از صاحبان اندیشه که اندیشه‌هایشان مستلزم تکمیل، توسعه یا بازآفرینی است.
۴. گسترش فضای عقلانیت و نهادینه سازی فرهنگ تضارب آراء
۵. بسط نشاط علمی و شجاعت نوآوری، نقد و مناظره
۶. توانمندسازی مؤسسات علمی در برگزاری کرسی‌ها.

خط مشی های کلی در برگزاری جلسات:

۱. مسئولیت تشخیص ارزشمندی متن علمی ارائه شده توسط صاحب نظر و طرفین مناظره برای طرح در قالب کرسی های ترویجی و نیز نظارت بر فرآیند برگزاری، طبق شرح وظائف بر عهده کمیته دستگاهی است. برای آن دسته از سازمان های مجری که کمیته دستگاهی ندارند، تأیید برگزاری کرسی و موارد فوق الذکر بر عهده دبیرخانه است.
۲. رعایت استانداردهای علمی و معتبر در برگزاری جلسات،
۳. سرلوحه قرارداد سه اصل اخلاق، منطق و آزادی بیان در نقد و نقل آرا، اشخاص و آثار،
۴. پرهیز از ورود به نزاع های غیرعلمی و شخصی در مباحثات،
۵. رعایت الزامات اجرایی از قبیل:

- اطلاع رسانی کرسی ها از طریق اعلام عمومی توسط مجری،
- برگزاری علنی و ایجاد امکان حضور علاقه مندان اعم از صاحب نظران، طلاب و دانشجویان،
- بهره گیری از فضایی مناسب با ظرفیت میزبانی جمع قابل توجهی از علاقه مندان،

تبصره: با تأیید دبیرخانه هیأت، برخی از کرسی ها فقط با حضور اساتید و متخصصان از طریق ارسال دعوت نامه و اطلاع رسانی به مراکز علمی برگزار می شود و نیاز به اعلان عمومی و شرکت دانشجویان و طلاب نمی باشد.

فصل دوم: ارکان و وظایف

ماده ۳- کرسی عرضه و نقد دیدگاه علمی

کرسی عرضه و نقد دیدگاه علمی دارای سه رکن زیر است:

۱. صاحب کرسی
۲. حداقل یک ناقد
۳. مدیر جلسه

الف) شرایط اختصاصی کرسی عرضه و نقد دیدگاه علمی:

۱. افراد صاحب نظر، مراکز آموزشی یا مؤسسات علمی و اجرایی، باید متن مکتوب دیدگاهی که در خصوص آن به جمع بندی لازم رسیده اند را جهت عرضه و نقد پیشنهاد کنند.
 ۲. ارائه دهنده لازم است اثر مکتوب (چاپ شده یا نشده) دیدگاه علمی خود را قبل از جلسه برای ناقد یا ناقدان ارسال کند.
 ۳. دیدگاه ارائه دهنده در جلسه، توسط ناقدین و حاضرین مورد نقد و سؤال قرار می گیرد.
- تبصره ۱: دانشجویان مستعد و توانمند دوره دکتری با تاییدیه گروه علمی مربوطه می توانند از قالب کرسی عرضه و نقد دیدگاه علمی استفاده کنند.

ب) فرآیند برگزاری کرسی عرضه و نقد دیدگاه علمی:

۱. قرائت کلام ... مجید
۲. خیر مقدم، اعلام برنامه و زمان بندی مباحث
۳. دعوت از ارائه دهنده و ناقدین جهت قرار گرفتن در جایگاه جهت شروع جلسه
۴. ارائه دیدگاه علمی توسط ارائه دهنده
۵. نقد ناقد یا ناقدین
۶. پاسخ به نقدها
۷. نقدهای حاضرین
۸. پاسخ به نقدهای حاضرین
۹. جمع بندی علمی جلسه

ماده ۴ - کرسی مناظره علمی

کرسی مناظره علمی دارای دو رکن زیر است:

۱. دو صاحب نظر
۲. مدیر جلسه

الف) شرایط اختصاصی کرسی مناظره علمی:

۱. هر یک از طرفین باید اثر مکتوب (چاپ شده یا نشده) دیدگاه علمی خود را قبل از جلسه برای طرف مقابل ارسال کنند.
۲. شایسته است طرفین این نوع کرسی جهت انجام مناظره با رعایت دو اصل زیر پیشنهاد شوند:
 - ا. هم طرازی طرفین مناظره
 - ب. تخصص در موضوع و مدعای علمی

ب) فرآیند برگزاری کرسی مناظره علمی:

۱. قرائت کلام ا. مجید
۲. خیر مقدم، اعلام برنامه و زمانبندی مباحث
۳. دعوت از طرفین مناظره جهت قرار گرفتن در جایگاه
۴. شروع مناظره
۵. سؤالات حاضرین از طرفین مناظره
۶. جوابگویی به سؤالات از سوی مناظره کنندگان
۷. جمع بندی علمی جلسه

فصل سوم: اقدامات اجرایی

ماده ۵) ثبت و مستندسازی

۱. مجری موظف به ثبت جریان کرسی و ارایه گزارش کرسی طبق اسناد درخواستی می باشد.
۲. مجری موظف است اثر متن پیاده شده کرسی ترویجی را به دبیرخانه ارائه دهد.
۳. مجری موظف است صوت یا فیلم جلسه (با کیفیت عالی) را به دبیرخانه ارائه دهد.
۴. تبلیغات محیطی قبل از برگزاری کرسی بصورت پوستر و در زمان برگزاری کرسی جهت گفتمان سازی و تقویت فضای نقد و تضارب آراء صورت پذیرد.

ماده ۶) بر اساس بند ۱۴ از ماده ۶ (فعالیت های پژوهشی و فناوری) جدول شماره ۳-۱ و بند ۱۵ از ماده ۶، جدول ۳-۲ آیین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی، برای ارائه دهنده و مناظره کنندگان جلسات کرسی ها گواهی صادر می شود.

۱. پس از طی مراحل اداری و تایید مستندات، گواهی کرسی بر اساس جدول زیر صادر می شود.

ردیف	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۱۴	۱. ارائه کرسیهای علمی ترویجی	۲ تا ۴		
	ارائه دستاوردها و نتایج علمی پژوهشی برگرفته از کرسیهای نظریه پردازی در همایش ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین المللی	۴		

ماده ۶- جدول ۳-۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت های پژوهشی، فناوری بند ۱۴ و جدول ۳-۲ بند ۱۵

ماده ۷) بر اساس بند ۸ از ماده ۴ (فعالیت های فرهنگی - تربیتی و اجتماعی) جدول شماره ۱ آیین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی برای تمامی ناقدان و مدیران جلسات کرسی ها گواهی صادر می شود.

۱. پس از طی مراحل اداری و تایید مستندات، گواهی کرسی بر اساس جدول زیر صادر می شود.

ردیف	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداقل امتیاز لازم در هر دوره ارتقا
۸	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسیهای نقد و نظریه پردازی با تأیید مرجع ذی صلاح	۱ تا ۲	۶	

ماده ۴- جدول ۱- امتیازهای قابل محاسبه از فعالیت های فرهنگی، تربیتی، اجتماعی بند ۸

ماده ۸) این آیین نامه در سه فصل، هشت ماده و دو تبصره در تاریخ ۱۰ / ۸ / ۹۵ به تصویب مجمع هیأت حمایت از کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره رسید.

تهران - خیابان طالقانی - بعد از تقاطع ولیعصر - ساختمان دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی - طبقه ۹ - شماره ۴۳۸ -